

Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni – konkurs marzec 2013



Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy

Ustanowiony w ramach funduszy norweskich oraz funduszy EOG ma na celu zwiększenie spójności społecznej i ekonomicznej w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego poprzez działania w obszarze edukacji pomiędzy Polską a Państwami-Darczyńcami:
Norwegią, Islandią i Liechtensteinem.

Kwalifikowalne działania:

Wymiana studentów (studia 1, 2, 3 stopnia), uprawnieni są studenci z Polski i z Państw-Darczyńców:

- wyjazdy polskich studentów oraz przyjazdy studentów z Państw-Darczyńców na **okres studiów trwający od 3 do 12 miesięcy** w jednym roku akademickim;
- wyjazdy studentów polskich i przyjazdy studentów z Państw-Darczyńców na **praktyki do współpracujących instytucji na okres od 3 do 12 miesięcy w jednym roku akademickim**;
- studenci realizujący wymiany mogą wziąć udział w intensywnym **kursie językowym EILC**, który powinien odbyć się na początku okresu wymiany, w kraju goszczącym.

Kwalifikowalne działania:

Wymiana pracowników uczelni uprawnieni są pracownicy z Polski oraz z Państw-Darczyńców:

• wyjazdy polskich nauczycieli akademickich do uczelni partnerskich z Państw-Darczyńców i przyjazdy nauczycieli z Państw-Darczyńców do Polski **w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych;**

• wyjazdy polskich nauczycieli i pracowników administracyjnych do uczelni partnerskich z Państw-Darczyńców i przyjazdy nauczycieli i pracowników administracyjnych z Państw-Darczyńców do Polski w celu **realizacji stażu towarzyszącego, udziału w seminariach, szkoleniach, warsztatach i konferencjach, doskonalących umiejętności i poszerzających wiedzę w danej dziedzinie.**

CZAS TRWANIA WYJAZDU od 1dnia do 6tygodni

Kwalifikowalne działania:

Nie można w ramach tego samego wyjazdu łączyć dofinansowania z **Funduszu Stypendialno Szkoleniowego** oraz **Erasmusa**.

Czas trwania projektu:

Uprawniony okres trwania pojedynczego projektu *Mobilności* może wynosić

do 15 miesięcy

w okresie

od **1 lipca 2013** do **30 września 2014.**

W kolejnym naborze istnieje możliwość przedłużenia projektu na rok 2014/2015.

Wysokość dofinansowania

Dofinansowanie otrzymane w ramach
FSS pokryje
100%

całkowitego, uprawnionego kosztu
projektu. Nie jest wymagane
współfinansowanie ze strony
wnioskodawcy.

Rodzaje kosztów kwalifikowalnych:

- koszt **podróży i ubezpieczenia** dla uczestników indywidualnych;
- koszty **utrzymania za okres** spędzony za granicą dla uczestników indywidualnych;
- koszty **organizacji mobilności** poniesione przez uczelnię przyjmującą.

(kwoty ryczałtowe)

Wymiana studentów

- dofinansowanie dla polskich studentów wyjeżdżających do Państw – Darczyńców na okres studiów lub praktyki: **€800 na miesiąc**. Istnieje możliwość wnioskowania o zwiększone dofinansowanie w przypadku uczestników o potrzebach specjalnych;
 - dofinansowanie dla studentów z Państw – Darczyńców przyjeżdżających do Polski na okres studiów lub praktyki: **€600 na miesiąc**. Istnieje możliwość wnioskowania o zwiększone dofinansowanie w przypadku uczestników o potrzebach specjalnych.
- Dodatkowo kwota €500 jako ryczałt na koszty podróży i ubezpieczenia na osobę.**

Wymiana pracowników

- dofinansowanie dla pracowników polskich wyjeżdżających do Państw – Darczyńców: **€250 za dzień; €1250 za tydzień; €2100 za miesiąc**. Istnieje możliwość wnioskowania o zwiększone dofinansowanie w przypadku uczestników o potrzebach specjalnych;
 - dofinansowanie dla pracowników z Państw – Darczyńców przyjeżdżających do Polski: **€150 za dzień; €750 za tydzień; €1250 za miesiąc**. Istnieje możliwość wnioskowania o zwiększone dofinansowanie w przypadku uczestników o potrzebach specjalnych.
- Dodatkowo kwota **€500** jako ryczałt na koszty podróży i ubezpieczenia na osobę.

Organizacja mobilności

Każda instytucja szkolnictwa wyższego posiadająca Kartę Uczelni Erasmusa otrzyma **ryczałt €500** za **każdą przyjętą mobilność**. Kwota ryczałtu powinna zostać wykorzystana na koszty organizacyjne przyjmującej instytucji związane z przygotowaniem i realizacją wymian studentów i pracowników w ramach projektów Funduszu Stypendialnego i Szkoleniowego.

PROPORCJE

Warunkiem prawidłowej struktury budżetu jest przeznaczenie ok. 80% wnioskowanej kwoty na wymianę studentów, a ok. 20% na wymiany pracowników.

PROPORCJE

Ponieważ dofinansowanie pochodzi w 40% pochodzi z Norweskiego Mechanizmu Finansowego zaś 60% z Mechanizmu Finansowego EOG, otrzymane środki powinny zostać wykorzystane:

- **W 40%** na wymianę z **Norwegią**
- **W 60%** na wymianę ze wszystkimi Państwami- Darczyńcami- **Norwegią, Islandią i Lichtensteinem**

KONKURS

Nabór wniosków trwa
**od 1 marca 2013 r. do 30 kwietnia 2013 r.,
do godz. 16.00.**

Termin końcowy odnosi się zarówno do dokumentacji aplikacyjnej składanej w wersji papierowej jak i do wersji elektronicznej, składanej za pośrednictwem generatora wniosków (online).

KWESTIE MERYTORYCZNE

O dofinansowanie w ramach FSS – Mobilność Studentów i Pracowników Uczelni mogą ubiegać się polskie uczelnie wyższe – posiadające Kartę Uczelni Erasmusa.

Na tej podstawie konkurs o dofinansowanie opiera się wyłącznie na ocenie formalnej, wnioski:

- zostały dostarczone w wyznaczonym terminie;
- zostały złożone przy użyciu odpowiedniego formularza wniosku;
- zostały podpisane przez osobę uprawnioną;
- zostały przesłane **wraz z obowiązującymi załącznikami.**

DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZYGOTOWANIA WNIOSKU (KWESTIE FORMALNE)

„Polska uczelnia może współpracować z dowolną liczbą uczelni lub innych instytucji partnerskich z Państw - Darczyńców, o ile ma podpisaną dwustronną umowę o współpracy. **Umowa dwustronna będzie obligatoryjna.**”

Do wniosku należy przygotować **TRZY ORYGINAŁY** umowy dwustronnej między uczelnią przyjmującą a wysyłającą, wg wzoru znajdującego się na [www](http://www.fss.org.pl):

[fss.org.pl](http://www.fss.org.pl)

Treść umowy zawiera już **określoną liczbę wymian studentów i pracowników**, co będzie stanowiło podstawę tworzenia budżetu projektu.

DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZYGOTOWANIA WNIOSKU (KWESTIE FORMALNE)

Wymiana studentów wymaga jednoznacznej deklaracji współpracujących uczelni, potwierdzającej wzajemną akceptację programów studiów i gwarancji pełnego uznania przedmiotów zrealizowanych w trakcie wymiany.

Konieczne jest zatem zapewnienie studentom uczelni z Państwa-Darczyńcy możliwości realizacji w języku angielskim programu studiów akceptowanego przez uczelnię macierzystą. Wymagana będzie pisemna deklaracja ze strony właściwego wydziału i instytutu.

KWESTIE FORMALNE

Operator dopuszcza uzupełnienie drobnych uchybień formalnych:

- Potwierdzenie nadania wniosku w terminie zgodnym z „Zaproszeniem do składania wniosków” (jeśli data stempla jest nieczytelna)
- Element załącznika- jedna ze stron załącznika, jednak nie strona tytułowa i nie strona zawierająca podpisy.

Nie będzie możliwe uzupełnienie w całości brakującego załącznika do wniosku!

SZCZEGÓLNIIE KŁOPOTLIWE KWESTIE

- **UMOWA DWUSTRONNA** – ORYGINAŁ, LICZBA WYMIAN Z ZACHOWANIEM PROPORCJI DLA WSZYSTKICH WYJAZDÓW
- **REKRUTACJA STUDENTÓW NA I SEMENSTR 2013/2014**
- PEWNOŚĆ CO DO REALIZACJI ZAPLANOWANYCH WYJAZDÓW
- ZAPEWNIENIE ODPOWIEDNICH WARUNKÓW PRZYJEŹDŻAJĄCYM STUDENTOM- **PROGRAM STUDIÓW**
- REALIZACJA PROJEKTU NA POZIOMIE **CENTRALNYM I WYDZIAŁOWYM** (REKRUTACJA UCZESTNIKÓW)

DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ!

Dział Projektów

+48 32 359 21 73

katarzyna.dudziak@us.edu.pl

Dział Współpracy z Zagranicą

+48 32 359 13 67

jaroslaw.gasior@us.edu.pl